

Приложение № 1
к протоколу Общего собрания
Ассоциации строительных
организаций Кемеровской
области саморегулируемой
организации
«ГЛАВКУЗБАССТРОЙ»
от 20.12.2018 № 44

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием Ассоциации
строительных организаций
Кемеровской области
саморегулируемой
организации
«ГЛАВКУЗБАССТРОЙ»
от 05.04.2017, протокол № 38

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях, порядке приема и членстве в Ассоциации строительных
организаций Кемеровской области саморегулируемой организации
«ГЛАВКУЗБАССТРОЙ»

(с изменениями, утвержденными Общим собранием от 20.12.2018, протокол № 44)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом и внутренними документами Ассоциации строительных организаций Кемеровской области саморегулируемой организации «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» (далее по тексту – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение об условиях, порядке приема и членстве в Ассоциации строительных организаций Кемеровской области саморегулируемой организации «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» (далее по тексту – «Положение о членстве») устанавливает требования к членству в Ассоциации и определяет:

- порядок вступления в члены Ассоциации;
- требования к членам Ассоциации;
- перечень документов, необходимых для вступления в Ассоциацию;
- размер вступительного взноса в Ассоциацию;
- порядок оплаты членских взносов и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства в Ассоциации.

1.3. Членство в Ассоциации субъектов предпринимательской деятельности является добровольным.

Ассоциация основана на членстве лиц осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, в том числе особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии.

1.4. При осуществлении предпринимательской деятельности члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.

1.5. Право участия в Ассоциации (членство) не может быть передано третьим лицам.

1.6. Члены Ассоциации и учредители Ассоциации имеют равные права и обязанности.

1.7. Ассоциация открыта для вступления (членства) новых организаций и индивидуальных предпринимателей. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.8. Нормы и условия настоящего положения обязательны для всех членов Ассоциации. Требования, установленные настоящим Положением обязательны на момент внесения сведений о члене Ассоциации в реестр Ассоциации и в течение всего срока членства в Ассоциации.

2. Требования к членам Ассоциации

2.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации и вступительного взноса.

2.2. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и или юридические лица, зарегистрированные в Кемеровской области, за исключением случаев, указанных в ч.3 ст.55.6 Градостроительного кодекса РФ.

2.3. Требования к членам Ассоциации (кроме случаев, установленных пунктом 2.4 настоящего положения):

1) требование к кадровому составу члена Ассоциации

а) наличие в штате не менее одного работника, занимающего должность руководителя (генеральный директор (директор), технический директор (главный инженер), их заместители), имеющего высшее или среднее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы по профилю организации в области строительства для работников имеющих высшее образование не менее пяти лет, для работников имеющих среднее профессиональное образование не менее десяти лет;

Указанный работник может быть одним из специалистов по организации строительства, при условии внесения сведений о нем в Национальный реестр специалистов.

б) наличие не менее двух специалистов по организации строительства по месту основной работы, трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства и сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов.

в) наличие в штате не менее трех работников - специалистов технических, энергомеханических, контрольных и других технических служб и подразделений, имеющих высшее или среднее профессиональное образование по направлению

подготовки «Инженерное дело, технологии и технические науки» и стаж работы в области строительства для работников имеющих высшее образование не менее трех лет, для работников имеющих среднее профессиональное образование не менее пяти лет;

2) наличие повышения квалификации в области строительства у работников члена Ассоциации, указанных в подпункте 1 пункта 2.3 не реже чем один раз в пять лет;

3) наличие документального подтверждения соответствия квалификации и стажа работы работников члена Ассоциации, указанных в подпункте 1 пункта 2.3;

4) наличие принадлежащего на праве собственности или ином законном основании зданий и сооружений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений.

5) наличие у члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос системы контроля качества;

6) наличие системы организации охраны труда и промышленной безопасности.

2.4. Требованиями к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, являются:

1) требование к кадровому составу члена Ассоциации;

2) требование к имуществу члена Ассоциации;

3) требование к документам члена Ассоциации;

4) требование к контролю качества.

5) требование к наличию системы организации охраны труда и промышленной безопасности.

2.4.1 Требованием к кадровому составу члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, является:

1) наличие у члена Ассоциации, являющегося юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в штате по основному месту работы следующего количества работников в зависимости от стоимости работ, которые он планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства:

а) не более 60 миллионов рублей:

не менее двух руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос соответствующих особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии) и стаж работы в области строительства не менее десяти лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее трех специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее пяти лет;

б) не более 500 миллионов рублей:

не менее двух руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос соответствующих особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии) и стаж работы в области строительства не менее десяти лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее четырех специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области в области строительства не менее пяти лет;

в) не более 3 миллиардов рублей:

не менее двух руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос соответствующих особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии) и стаж работы в области строительства не менее десяти лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее пяти специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее пяти лет;

г) не более 10 миллиардов рублей:

не менее трех руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос соответствующих особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии) и стаж работы в области строительства не менее десяти лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее шести специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее пяти лет;

д) 10 миллиардов рублей и более:

не менее трех руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос соответствующих особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии) и стаж работы в области строительства не менее десяти лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее семи специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее пяти лет;

2) повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, находящихся в штате по основному месту работы у такого члена Ассоциации, не реже чем один раз в пять лет;

3) наличие документального подтверждения соответствия квалификации находящихся в штате по основному месту работы у такого члена Ассоциации руководителей, специалистов, осуществляемого в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

4) наличие у такого члена Ассоциации в штате по основному месту работы работников, в обязанности которых входит:

а) осуществление строительного контроля, обеспечение функционирования системы контроля качества;

б) обеспечение строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в соответствии с проектной и рабочей документацией, составление исполнительной документации, ввод указанных объектов в эксплуатацию;

в) планирование и контроль производственной деятельности;

2.4.2. Требованием к имуществу является наличие у члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, принадлежащего ему на праве собственности или ином законном основании зданий и сооружений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения промышленной безопасности, средств контроля и измерений.

2.4.3. Требованием к контролю качества является наличие у члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов системы контроля качества.

2.4.4. Требованием к наличию системы организации охраны труда и промышленной безопасности является наличие системы организации охраны труда и промышленной безопасности, а также наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, - в случаях, когда в штатное расписание заявителя включены должности в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

2.5. Иные требования к членам Ассоциации устанавливаются внутренними документами Ассоциации, в том числе квалификационными стандартами, утвержденными Ассоциацией в соответствии с частью 4 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также внутренними документами о страховании в случаях их утверждения Ассоциацией в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок приема в члены Ассоциации

3.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет следующие документы:

3.1.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации, подписанное уполномоченным лицом, в котором должны быть указаны сведения о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (в том числе особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии), а так же сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, согласно Приложению 1;

3.1.2. Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица), с датой выдачи не более тридцати дней до даты предоставления документов в Ассоциацию;

3.1.3. Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица:

1) информационный лист претендента на вступление в Ассоциацию в соответствии с приложением № 2;

2) сведения о кадровом составе члена Ассоциации (приложение № 3);

2.1) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- сведения о включении в Национальный реестр специалистов;

- копия трудового договора, копия трудовой книжки;

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора, копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя до даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя, указанной в свидетельстве;

- копии документов об образовании (дипломов);

- копия документа о наличии повышения квалификации;

- документы, подтверждающие наличие необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов в отношении специалистов по организации строительства;

2.2) Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1, 4, 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- сведения о включении в Национальный реестр специалистов;

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек;

- копии документов об образовании (дипломов);

- копия документа о наличии о повышении квалификации;

- документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов в отношении специалистов по организации строительства.

2.3) документы, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям к руководителям и специалистам индивидуального предпринимателя или юридического лица, за исключением руководителей указанных в пункте 2.1. и специалистов указанных в пункте 2.2:

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек;
- копии документов об образовании (дипломов),
- удостоверения о повышении квалификации;

3) сведения о наличии зданий и сооружений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения промышленной безопасности, средств контроля и измерений (приложение № 4);

4) сведения о системе контроля качества (приложения № 5, 5а, 5б);

5) сведения о системе охраны труда и промышленной безопасности (приложение № 6);

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, представляются с составлением описи. Копии документов представляются заверенными организацией. Подача документов осуществляется лично заявителем – индивидуальным предпринимателем, единоличным исполнительным органом юридического лица, либо представителем заявителя на основании надлежащим образом оформленной доверенности на представление интересов заявителя по вопросу предоставления документов для приема в члены Ассоциации.

3.3. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

При проведении проверки Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального

предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

3.4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вклада в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

3.5. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением случаев, указанных в ч.3 ст.55.6 Градостроительного кодекса РФ;

5) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.6. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства в отношении одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.7. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

3.8. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.7. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию.

3.9. Решение Совета Ассоциации о приеме в члены вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Совета Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в СРО в порядке, установленном настоящим Положением о членстве.

4. Порядок прекращения членства в Ассоциации

4.1. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», Градостроительном кодексе РФ и иных федеральных законах, в том числе в случае присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации.

4.2. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время. Для добровольного выхода (прекращения членства) необходимо представить в Ассоциацию оригинал заявления о добровольном прекращении членства в соответствии с приложением № 1-2.

4.3. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации.

Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Общим собранием членов

Ассоциации или Советом Ассоциации в соответствии с положением «О применении мер дисциплинарного воздействия в Ассоциации строительных организаций Кемеровской области саморегулируемой организации «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ».

Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации в случае:

1) невнесения доплаты в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный законом срок в случае осуществления выплат из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) согласно действующему законодательству и внутренним документам Ассоциации;

2) в случае прекращения деятельности юридического лица или нахождения его в стадии ликвидации;

3) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

4) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов Ассоциации, уполномоченных применять меры дисциплинарного воздействия;

5) неоднократной (двух и более раз) неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

б) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

4.4. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

4.5. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет об этом в письменной форме лицо, членство которого в Ассоциации прекращено, и Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

5. Право члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства

5.1. Член Ассоциации, при наличии определенного уровня ответственности, имеет право осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором.

5.2. Застройщик, являющийся членом Ассоциации, имеет право осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства самостоятельно.

5.3. Член Ассоциации имеет право осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства

по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, если совокупный размер обязательств по таким договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Количество договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, которые могут быть заключены членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, не ограничивается.

Член Ассоциации, в случае необходимости, имеет право обратиться в Ассоциацию с заявлением в соответствии с приложением № 1-1 о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5.4. Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд возмещения вреда до следующего уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам, предусмотренного частью 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подает заявление в соответствии с приложением № 1-1 об этом в Ассоциацию и оплачивает дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в течение 7 дней с момента выставления уведомления на оплату целевого взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам, предусмотренного частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подает заявление в соответствии с приложением № 1-1 об этом в Ассоциацию и оплачивает дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в течение 7 дней с момента выставления уведомления на оплату целевого взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации. При этом член Ассоциации, не уплативший дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5.6. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена.

5.7. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена саморегулируемой организации, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязаны внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6. Вступительный взнос, членские взносы, целевые взносы, взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о его формировании) в Ассоциации

6.1. В Ассоциации существуют следующие виды взносов: вступительный, регулярный (ежеквартальный) членский взнос, целевые взносы, взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, а также взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в случае принятия решения о его формировании.

6.2. Вступительный взнос - это обязательный единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

6.2.1. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

6.2.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

6.2.3. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

6.2.4. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

6.3. Членский взнос - это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

6.3.1. При начислении членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членских взносов.

6.3.2. Порядок расчета размера членских взносов устанавливается в отдельном внутреннем документе Ассоциации, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.

6.3.3. Членский взнос в Ассоциации уплачивается ежеквартально. В случае изменения размера членского взноса члена Ассоциации, новый размер взноса рассчитывается с месяца, следующего за месяцем соответствующих изменений.

6.3.4. Членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 1 (первого) числа второго месяца квартала (не позднее 1 февраля, 1 мая, 1 августа, 1 ноября) посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

6.3.5. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 4.3.4 настоящего Положения (авансовым платежом).

6.3.6. Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации.

В зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации после 15 числа, текущего месяца. В случае если заявление о добровольном прекращении членства от члена Ассоциации поступило до 15 числа текущего месяца, либо решение об исключении из членов Ассоциации принято до 15 числа, текущего месяца, членский взнос за текущий месяц членом Ассоциации не уплачивается.

6.4. Иные взносы членов Ассоциации должны иметь только целевой характер и должны быть направлены на обеспечение деятельности по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

6.4.3. Взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

Взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации (в случае принятия решения о его формировании), в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

6.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, иные целевые взносы, взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

7. Заключительные и переходные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

В случае, если федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Председателю Совета Ассоциации
строительных организаций Кемеровской области
саморегулируемой организации
«ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» _____

От _____
наименование юридического лица, ИП

в лице _____
Ф.И.О. руководителя

Адрес (место нахождения) _____
индекс, область,

населенный пункт, улица, дом, офис

телефон, факс _____

Моб. телефон руководителя _____

E-mail _____ @ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____
(полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

в лице _____
(статус, Ф.И.О. руководителя полностью)

действующего (ей) на основании _____
документ, подтверждающий полномочия руководителя

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код причины постановки на учет

КПП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

в состав членов Ассоциации строительных организаций Кемеровской области саморегулируемой организации «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» (далее – Ассоциация).

Настоящим заявляю о принятом решении:

осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением особо опасного, технически сложного и уникального объекта (за исключением объекта использования атомной энергии) стоимость которого по одному договору составляет:

1) до 60 млн руб. (1 уровень ответственности)

2) до 500 млн руб. (2 уровень ответственности)

3) до 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)

4) до 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)

5) 10 млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

(в необходимой ячейке поставить знак «✓», в остальных знак «—»)

осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, в том числе особо опасного, технически сложного и уникального объекта (за исключением объекта использования атомной энергии) стоимость которого по одному договору составляет:

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| 1) до 60 млн руб. | (1 уровень ответственности) |
| 2) до 500 млн руб. | (2 уровень ответственности) |
| 3) до 3 млрд руб. | (3 уровень ответственности) |
| 4) до 10 млрд руб. | (4 уровень ответственности) |
| 5) 10 млрд руб. и более | (5 уровень ответственности) |

(в необходимой ячейке поставить знак «√», в остальных знак «—»)

принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в случаях, если предельный размер обязательств по таким договорам составляет:

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| 1) до 60 млн руб. | (1 уровень ответственности) |
| 2) до 500 млн руб. | (2 уровень ответственности) |
| 3) до 3 млрд руб. | (3 уровень ответственности) |
| 4) до 10 млрд руб. | (4 уровень ответственности) |
| 5) 10 млрд руб. и более | (5 уровень ответственности) |

(в необходимой ячейке поставить знак «√», в остальных знак «—»)

осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства (простой уровень ответственности)

(в ячейке поставить знак «√», или знак «—»)

С Уставом и внутренними документами Ассоциации СРО «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» ознакомлен, обязуюсь выполнять их требования, соблюдать условия членства в Ассоциации СРО «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ», оплачивать установленные взносы.

В случае изменения наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, телефонов или любых иных данных юридического лица/индивидуального предпринимателя и/или ее руководства обязуюсь в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом в Ассоциацию СРО «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ».

Подтверждаю, что согласия работников на передачу, обработку и хранение персональных данных в Ассоциации СРО «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» получены.

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и представленных документах в адрес Ассоциации СРО «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ».

Обязуюсь оплатить:

1. вступительный взнос в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей;
2. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в размере _____ рублей (_____) рублей;
3. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в размере _____ рублей (_____) рублей;
4. регулярно и своевременно оплачивать ежеквартальные членские взносы.

(Должность руководителя юрид.лица, инд. предприниматель)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Председателю Совета Ассоциации
строительных организаций Кемеровской области
саморегулируемой организации
«ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» _____

От _____
наименование юридического лица, ИП

В лице _____
Ф.И.О. руководителя

Адрес (место нахождения) _____
индекс, область,

_____ *населенный пункт, улица, дом, офис*

телефон, факс _____

Моб. телефон руководителя _____

E-mail _____ @ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении уровня ответственности по договорам строительного подряда договоров подряда на осуществление сноса, о намерении заключать договоры подряда на осуществление сноса или о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда и (или) договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код причины постановки на учет

КПП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Прошу рассмотреть вопрос *(в необходимых ячейках поставить знак «√», в остальных знак «—»)*

- об изменении уровня ответственности по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса*
- об изменении уровня ответственности по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров*
- о намерении заключать договоры подряда на осуществление сноса*
- о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда и договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров*
- о предоставлении права осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объектов капитального строительства, в том числе особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (за исключением объектов использования атомной энергии).*

Настоящим заявляю о принятом решении:

осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением особо опасного, технически сложного и уникального объекта (за исключением объекта использования атомной энергии) стоимость которого по одному договору составляет:

- 1) до 60 млн руб. (1 уровень ответственности)
- 2) до 500 млн руб. (2 уровень ответственности)
- 3) до 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)
- 4) до 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)
- 5) 10 млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

(в необходимой ячейке поставить знак «√», в остальных знак «—»)

осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, в том числе особо опасного, технически сложного и уникального объекта (за исключением объекта использования атомной энергии) стоимость которого по одному договору составляет:

- 1) до 60 млн руб. (1 уровень ответственности)
- 2) до 500 млн руб. (2 уровень ответственности)
- 3) до 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)
- 4) до 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)
- 5) 10 млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

(в необходимой ячейке поставить знак «√», в остальных знак «—»)

принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в случаях, если предельный размер обязательств по таким договорам составляет

- 1) до 60 млн руб. (1 уровень ответственности)
- 2) до 500 млн руб. (2 уровень ответственности)
- 3) до 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)
- 4) до 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)
- 5) 10 млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

(в необходимой ячейке поставить знак «√», в остальных знак «—»)

осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства (простой уровень ответственности)

(в ячейке поставить знак «√», или знак «—»)

Обязуюсь оплатить:

- 4. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в размере _____ рублей (_____) рублей;
- 5. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в размере _____ рублей (_____) рублей;

(Должность руководителя юрид.лица, инд. предприниматель)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Председателю Совета Ассоциации строительных
организаций Кемеровской области
саморегулируемой организации
«ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» _____

От _____

наименование юридического лица, ИП

В лице _____

Ф.И.О. руководителя

Адрес (место нахождения) _____

*индекс, область,**населенный пункт, улица, дом, офис*

телефон, факс _____

Моб. телефон руководителя _____

E-mail _____

@ _____

Заявление о добровольном прекращении членства

(полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

В лице _____

(статус, Ф.И.О. руководителя полностью)

действующего (ей) на основании _____

документ, подтверждающий полномочия руководителя

уведомляет о своем добровольном выходе из состава членов Ассоциации
строительных организаций Кемеровской области саморегулируемой организации
«ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» в связи

*(указать причину выхода)**Подпись**Ф.И.О. / руководителя юр. лица /
индивидуального предпринимателя*

МП

Приложения:

- 1) информацию об объемах выполненных работ за период с даты проведения последней плановой проверки;
- 2) акт сверки взаиморасчетов в части уплаты членских взносов.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Общие сведения об организации

1.1. Наименование организации

Полное: _____

Краткое: _____

ИНН _____

1.2. Адрес (место нахождения) _____

1.3. Ф.И.О руководителя _____

1.4. Контактный телефон _____

1.5. Наличие обособленных подразделений (*есть/нет*) _____

1.6. Уставный капитал в тыс. руб. _____

1.7. Среднесписочное количество работников по основному месту работы,
всего _____

из них ИТР _____

1.8. Статус в строительстве (*отметить знаком «V»*)

Застройщик	Технический заказчик	Работы по организации строительства (лицо осуществляющее строительство)	Подрядные работы
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Основной вид деятельности (ОКВЭД) _____

3. Краткая характеристика организации (*специализация организации, наиболее значимые объекты строительства за последние три года*)

4. Объем строительно-монтажных работ (капитальных вложений) за последние три года в действующих ценах:

Показатель	20__ г. (тыс. руб.)	20__ г. (тыс. руб.)	20__ г. (тыс. руб.)
Объем строительно-монтажных работ (капитальных вложений)			

5.Сведения о членстве в СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство: (при наличии сведений указать наименование СРО, дату вступления, дату прекращения членства, основание прекращения членства, виды работ, на которые выдано свидетельство о допуске либо приложить копию свидетельства)

6. Наличие действующих лицензий (перечислить с указанием разрешенных видов деятельности)

7.Отзывы основных заказчиков, генподрядчиков (приложить при наличии)

8. Информация о контактном лице:

Ф.И.О. _____

Должность _____

Телефон/факс _____

E-mail _____

(Должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г

**СВЕДЕНИЯ
о кадровом составе члена Ассоциации**

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Номер и дата реестровой записи специалиста	Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, факультет, специальность, № диплома	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации, аттестации (Дата, место, срок действия, наименование программы)	Сведения об аттестации в органах Ростехнадзора (Дата, место, срок действия документа)	форма трудовых отношени й
					общий	в т.ч. по специальности, с указанием должностей и организаций (выписка из трудовой книжки)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1. В графах 8, 9 настоящих сведений указываются наличие квалификационных аттестатов, удостоверений о повышении квалификации и об аттестации в органах Ростехнадзора

2. В графе 10 указываются: форма трудовых отношений (по основному месту работы или по совмещению).

3. К Сведениям прилагаются:

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек;
- копии дипломов;
- копии документов квалификационные аттестаты, удостоверения о повышении квалификации и об аттестации в органах Ростехнадзора;
- документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов в отношении специалистов по организации строительства.

(Должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г

СВЕДЕНИЯ

о наличии зданий и сооружений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения промышленной безопасности, средств контроля и измерений

№№ п/п	Наименование	Количество	Техническое состояние	Дата следующего технического освидетельствования машин; метрологический контроль за средствами измерения, приборами № документа, дата	Примечание
1	2	3	4	5	6

1. Перечень зданий, помещений, оборудования и инвентаря следует составлять в следующем порядке:

- здания, помещения;
- строительные машины;
- транспортные средства;
- механизированный и ручной инструмент;
- технологическая оснастка;
- передвижные энергетические установки;
- средства обеспечения безопасности;
- средства контроля и измерений;
- вычислительная и множительная техника.

2. В графе 6 указываются основание использования зданий, помещений, оборудования и инвентаря (на праве собственности или ином законном основании с указанием реквизитов документов), адреса зданий и помещений.

Балансовая остаточная стоимость основных фондов по состоянию на дату последнего отчетного периода _____ (_____)
в скобках – остаточная стоимость машин и механизмов

*(Должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель)*

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г

СВЕДЕНИЯ

о системе качества строительного-монтажных работ

1. Организационная схема управления качеством СМР (структура службы контроля за качеством СМР, ответственный руководитель: осуществляемые меры по обеспечению качественной работы - Ф.И.О.)

2. Производственный контроль качества СМР.

№ п/п	Наименование производственного контроля		Контролируемые работы	Периодичность контроля	Ответственные должностные лица, привлекаемые службы	Нормативно-техническая документация, на основании которой осуществляется контроль
1	2		3	4	5	6
1.	Входной		Рабочая документация			
			поступающие строительные материалы, конструкции, оборудование			
2.	Операционный		В процессе строительства			
3.	Инспекционный	внутренний				
		внешний				
4.	Приемочный		Проверка качества выполняемых работ, качества ответственных конструкций			

3. Обеспеченность контрольно-измерительным инструментом, оборудованием для производственного контроля качества СМР.

№ п/п	Наименование инструмента, приборов, оборудования	Марка	Количество	Дата метрологической проверки	Ответственный за состояние
1	2	3	4	5	6

4. Лабораторный контроль.

№ п/п	Наличие собственной лаборатории	Аттестация лаборатории (кем и на какой срок)	Договор, гарантийное письмо на привлекаемую лабораторию (№, дата)	Виды испытаний, проводимых лабораторией на основании лицензии	Ответственное должностное лицо за лабораторный контроль
1	2	3	4	5	6

5. Обеспеченность организационной и технологической документацией на объекты строительства (ПОС, ППР, технологические карты и др.).

6. Геодезический контроль.

(Должность руководителя – для юридического лица, индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

«_____» _____ 20__ г

Примечание. Приложить приказы (распоряжения) о создании системы контроля за качеством выполняемых работ, назначении ответственных должностных лиц.

**Сведения
о выполнении работ по осуществлению строительного контроля**

Сведения о выполнении работ включают:

- Положение о строительном контроле
- приказ об утверждении Положения о строительном контроле
- приказ о назначении ответственных должностных лиц

СПИСОК

ответственных лиц за выполнением работ по осуществлению строительного контроля

№ п/п	Основные виды работ	Ответственное лицо (должность, фамилия, инициалы.)
1	2	3
1	1. Поступающие строительные материалы, конструкции, оборудование (наличие сертификатов, результатов лабораторных испытаний, хранение и складирование)	
2	2. Соответствие строительно-монтажных работ, применяемых конструкций, изделий и материалов, поставляемого оборудования проектной документации, законодательным и нормативным документам в строительстве.	
3	3. Соответствие выполняемых исполнителем работ операционного контроля качества требованиям проектной, технологической и нормативно-технической документации.	
4	4. Соответствие объемов и сроков выполняемых работ условиям договора и календарному плану строительства	
5. 5	6. Освидетельствование и оформление скрытых работ	7.
8. 6	9. Ведение исполнительной документации	10.
11.7	12. Хранение документации законченных объектов строительства	13.

(Должность руководителя
юрид.лица, инд.
предприниматель)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

МП

« _____ » _____ 201__ г

Сведения
по осуществлению работ лицом осуществляющим строительство

Сведения по осуществлению работ лицом осуществляющим строительство включают:

- приказ о назначении ответственных должностных лиц;
- положение о лице осуществляющем строительство;

СПИСОК
ответственных лиц за осуществление работ лицом осуществляющим строительство

№ п/п	Основные виды работ	Ответственное лицо (должность, фамилия, инициалы)
1	2	3
1	Организация строительного производства.	
2	Обеспечение проектной документацией субподрядных организаций.	
3	Обеспечение строительной готовности объекта, конструкций и отдельных видов работ для производства субподрядными организациями последующих работ.	
4	Координация работ субподрядных организаций, в т.ч. заключение договоров на выполнение отдельных видов работ.	
5	Контроль за соответствием выполняемых субподрядными организациями работ требованиям проектной документации, действующих технических регламентов, строительных норм и правил.	
6	Оформление исполнительной документации.	
7	Передача субподрядным организациям оборудования, материалов и изделий, поставка которых осуществляется генеральным подрядчиком.	
8	Сдача законченного строительством объекта в эксплуатацию.	

(Должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« _____ » _____ **201** _г

СВЕДЕНИЯ

об организации охраны труда и промышленной безопасности

№ п/п	Наименование сведений	Краткое описание
1	Наличие службы по охране труда с указанием ответственных должностных лиц (приказы, положения, копии удостоверений)	
2	Наличие службы по промышленной безопасности с указанием ответственных должностных лиц (приказы, положения, копии удостоверений)	
3	Обеспеченность службы законодательными и нормативными документами	
4	Порядок инструктажа работников по охране труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ	
5	Обеспеченность спецодеждой, средствами коллективной и индивидуальной защиты	
6	Наличие системы контроля	
7	Коллективный договор	

Примечание: в пункте 2 предоставляются сведения при выполнении работ на особо опасных и технически сложных и уникальных объектах.

(Должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

«_____» _____ 20__ г